POLICE LOCALE DE
SERAING-NEUPRÉ
5278

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL DE POLICE
DU 08 JUIN 2020

Sous la présidence de
Mme la Présidente ouvre la séance à

SÉANCE PUBLIQUE

Il est procédé à l'appel nominal.

Présents : Mme DEFRANG-FIRKET, Bourgmestre de NEUPRÉ, Présidente
M. BEKAERT, Bourgmestre de SERAING,
Mme GELDOF, M. ROBERT, Mme DELIÈGE, MM. RIZZO, DELMOTTE, ROUZEEUW,
MM. NEARNO, AZZOUZ, NOEL, Mmes ROBERTY, STASSEN, PICCHIETTI, Membres,
M. ADAM, Secrétaire.

Absents : MM. THIEL, NAISSE, Mmes HAEYEN, KOHNEN, DE LAMINNE DE BEX, MM.
CRUNEMBERG et CUYPERS, Membres.

Le procès-verbal de la séance du 17 février 2020, dernière en date, ayant été tenu à disposition des membres conformément aux dispositions légales en la matière, le Conseil de police, unanime, dispense M. le Secrétaire de la lecture des décisions prises au cours de ladite séance et approuve le procès-verbal à l'unanimité.

Il n'y a pas de correspondance.

LE CONSEIL,

OBJET N° 1 : Information relative aux dépenses engagées par la police locale de SERAING-NEUPRE dans le cadre de la gestion de la pandémie Covid-19.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, tel que modifiée ;

Attendu que la police locale de SERAING-NEUPRE a dû procéder à l'acquisition d'éléments de protection individuel et collectif afin de limiter le risque de contagion et de propagation du virus ;

Attendu que le coût détaillé des dépenses dans le cadre de la lutte contre le Covid-19 est le suivant :

- 44 poches de gel hydro-alcoolique pour placer dans les distributeurs : 561,44 € ;
- 20 litres de gel hydroalcoolique : 244,42 € ;
- 250 masques FFP2 : 1.194,88 € ;
- 500 masques réutilisables en tissus (Dotation individuelle) : 2.389,75 € ;
- 100 boîtes de 100 gants jetables : 910,04 € ;
- 200 feuilles plastiques pour la réalisation de 250 visières : 65,24 € ;
- 30 combinaisons + 30 surchaussures + 30 étuis de rangement : 579,82 € ;
- 4 bidons de 5L de désinfectant pour nettoyer : 138,67 € ;
- 10 spray vaporisateurs + lingettes : 16 € ;
- 24 plexiglass d'une taille de 100 cm x 75 cm : 1.059,05 € ;
- 8 écrans pare-toux transparents fabriqués sur mesure pour les combi VW T6 garantissant une visibilité optimale : 1.800,45 € ;
- 60 poches à placer dans les distributeurs de savon main : 319,44 € ;
- 60 rouleaux de papier main : 216,35 € ;
- 4 bidons de 5 l d'Umonium Master : 880,88 € ;
- 500 masques réutilisable en tissus (Dotation individuelle) : 1.499,75 € ;
- 16 plexiglass d'une taille de 100 x 80 cm : 843,27 € ;
- 10 serre-tête + visières pour les moniteurs tirs : 471,9 € ;
- 175 lunettes de protection (Dotation individuelle) : 844,19 € ;
- 15 sprays vaporisateurs : 15 € ;
- 14 poubelles fermées : 282,48 € ;

Attendu que le coût total des dépenses engendrées dans le cadre de la pandémie Covid-19 s'élève - jusqu'à présent - à 14.333,02 € ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

PREND CONNAISSANCE

de l'information relative aux dépenses engendrées - jusqu'à présent - par la police locale de SERAING-NEUPRE dans le cadre de la gestion de la lutte contre le Covid-19, à savoir 14.333,02 €.

Mme HAEYEN, MM. THIEL et CUYPERS entrent en séance

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Ce point n'appelle pas de vote.

OBJET N° 2 : Déclassement et mise en vente d'un véhicule.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, telle que modifiée, et plus particulièrement l'article 34 relatif à la gestion budgétaire et financière de la police ;

Vu sa délibération n° 3 du 17 décembre 2018 donnant délégation au collège de police pour ce qui concerne la gestion journalière de la police dans le cadre des marchés publics ;

827Attendu que le véhicule VW combi de 2007 appartenant à la police locale de SERAING-NEUPRE, immatriculé XKR827, châssis WV2ZZZ7HZX028332, repris au patrimoine sous le numéro 322/65, doit être déclassé, le coût des réparations étant supérieur à la valeur résiduelle du véhicule ;

Attendu qu'il est opportun de le proposer à la vente, à des garagistes ou des particuliers, aux conditions suivantes :

- les courriers relatifs à la vente ont été envoyés aux garages et aux particuliers par voie postale ou par e-mail ;
- le véhicule sera vendu en l'état, sans garantie ;
- le suivi du véhicule peut être fourni à la demande des intéressés ;

- les offres devront parvenir au service des ressources matérielles pour le 15 juin 2020 au plus tard et l'ouverture de celles-ci aura lieu le 18 juin 2020 ;
 - le véhicule sera vendu "déstrippé" ;
 - l'attribution du véhicule se fera à la personne ayant fait l'offre la plus intéressante. En cas de désistement, l'attribution va à la deuxième meilleure offre et ainsi de suite ;
 - l'acquéreur sera prévenu via courrier ou e-mail ;
- Attendu que le véhicule sera "déstrippé" par un carrossier désigné par la police locale de SERAING-NEUPRÉ et qu'un montant sera prévu au budget 2020 pour son "délettrage" ;
Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

DÉCIDE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17 :

1. de procéder au déclassement du véhicule ;
2. d'autoriser la mise en vente du véhicule ;
3. d'en fixer les conditions comme suit :
 - les courriers relatifs à la vente ont été envoyés aux garages et aux particuliers par voie postale ou par e-mail ;
 - le véhicule sera vendu en l'état, sans garantie ;
 - le suivi du véhicule peut être fourni à la demande des intéressés ;
 - les offres devront parvenir au service des ressources matérielles pour le 15 juin 2020 au plus tard et l'ouverture de celles-ci aura lieu le 18 juin 2020 ;
 - le véhicule sera vendu "déstrippé" ;
 - l'attribution du véhicule se fera à la personne ayant fait l'offre la plus intéressante. En cas de désistement, l'attribution va à la deuxième meilleure offre et ainsi de suite ;
 - l'acquéreur sera prévenu via courrier ou e-mail,

CHARGE

le service administratif de la police locale de SERAING-NEUPRÉ du suivi du dossier, à savoir la radiation de l'immatriculation, la suppression de l'assurance et la mise en vente du véhicule,

PRÉCISE

que la recette éventuelle de cette vente serait imputée sur le budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/773-52, ainsi libellé : "Vente de véhicules".

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

OBJET N° 3 : Déclassement et mise en vente d'un véhicule.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, telle que modifiée, et plus particulièrement l'article 34 relatif à la gestion budgétaire et financière de la police ;

Vu sa délibération n° 3 du 17 décembre 2018 donnant délégation au collège de police pour ce qui concerne la gestion journalière de la police dans le cadre des marchés publics ;

Attendu que le véhicule PEUGEOT 407 de 2005 appartenant à la police locale de SERAING-NEUPRÉ, immatriculé SXW932, châssis VF36D9HZC21184829, repris au patrimoine sous le numéro 322/46, doit être déclassé, le coût des réparations étant supérieur à la valeur résiduelle du véhicule ;

Attendu qu'il est opportun de le proposer à la vente, à des garagistes ou des particuliers, aux conditions suivantes :

- les courriers relatifs à la vente ont été envoyés aux garages et aux particuliers par voie postale ou par e-mail ;
- le véhicule sera vendu en l'état, sans garantie ;
- le suivi du véhicule peut être fourni à la demande des intéressés ;
- les offres devront parvenir au service des ressources matérielles pour le 15 juin 2020 au plus tard et l'ouverture de celles-ci aura lieu le 18 juin 2020 ;
- le véhicule sera vendu "déstrippé" ;
- l'attribution du véhicule se fera à la personne ayant fait l'offre la plus intéressante. En cas de désistement, l'attribution va à la deuxième meilleure offre et ainsi de suite ;
- l'acquéreur sera prévenu via courrier ou e-mail ;

Attendu que le véhicule sera "déstrippé" par un carrossier désigné par la police locale de SERAING-NEUPRÉ et qu'un montant sera prévu au budget 2020 pour son "délettrage" ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

DÉCIDE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17 :

1. de procéder au déclassement du véhicule ;
2. d'autoriser la mise en vente du véhicule ;
3. d'en fixer les conditions comme suit :
 - les courriers relatifs à la vente ont été envoyés aux garages et aux particuliers par voie postale ou par e-mail ;
 - le véhicule sera vendu en l'état, sans garantie ;
 - le suivi du véhicule peut être fourni à la demande des intéressés ;
 - les offres devront parvenir au service des ressources matérielles pour le 15 juin 2020 au plus tard et l'ouverture de celles-ci aura lieu le 18 juin 2020 ;
 - le véhicule sera vendu "déstrippé" ;
 - l'attribution du véhicule se fera à la personne ayant fait l'offre la plus intéressante. En cas de désistement, l'attribution va à la deuxième meilleure offre et ainsi de suite ;
 - l'acquéreur sera prévenu via courrier ou e-mail,

CHARGE

le service administratif de la police locale de SERAING-NEUPRÉ du suivi du dossier, à savoir la radiation de l'immatriculation, la suppression de l'assurance et la mise en vente du véhicule,

PRÉCISE

que la recette éventuelle de cette vente serait imputée sur le budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/773-52, ainsi libellé : "Vente de véhicules".

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

OBJET N° 4 : Deuxième cycle de mobilité 2020. Appel à mobilité.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, telle que modifiée ;

Vu l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police ;

Vu l'arrêté royal du 20 novembre 2001 fixant les modalités relatives à la mobilité du personnel de police ;

Vu l'arrêté royal du 20 décembre 2005 portant modification de divers textes relatifs à la position juridique du personnel des services ;

Vu la circulaire GPI 15 du 24 janvier 2002 concernant la mise en œuvre de la mobilité au sein du service de la police structuré à deux niveaux, à l'usage des autorités locales responsables des zones de police ;

Attendu qu'il y a lieu de déclarer vacants 4 emplois au cadre de base et 1 emploi au cadre moyen et de prévoir l'ouverture de réserve de recrutement ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

DÉCIDE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17 :

1. de déclarer vacants 4 emplois au cadre de base et 1 emploi au cadre moyen et de prévoir l'ouverture de réserve de recrutement ;
2. de déterminer comme suit les documents de vacance d'emploi à communiquer à la Direction de la mobilité et de la gestion des carrières :

ZP – 5278 : SERAING-NEUPRÉ

CADRE OPERATIONNEL - cadre de base

N° Série	Dénomination de la fonction	Emploi(s) spécialisé(s)	Nbre d'emplois	Mode(s) de sélection	Remarque(s)
	INSPECTEUR MEMBRE département police administrative "fraude sociale et financière"	NON	1	(3) et (6)	Réserve de recrutement

1. Catégorie(s) de personne qui peu (peuvent) s'inscrire pour la vacance d'emploi :

Personnel Ops – cadre de base – Inspecteur de police

2. Description de la fonction :

- Travailler au sein du département de la police administrative, sous l'autorité du chef de la section à la gestion journalière des matières visant la fraude sociale dans son acception la plus large
- Surveiller journalièrement le territoire local afin de garantir la sécurité et la tranquillité publiques au sens de la nouvelle loi communale mais aussi des règlements généraux de police

- Détecter les opérations et les faits suspects pour informer de manière écrite les autorités installées
- Contribue de manière préventive (contrôles) et répressive (matérialisation des infractions) aux respects des lois, arrêtés, décrets, règlements locaux et autres dispositions légales qui tendent à éradiquer la fraude sociale dans cette acceptation la plus large annoncée
- Répondre aux sollicitations du dispatching (local et/ou CIC) et constater de manière qualitative les infractions liées au domaine annoncé ; il doit pouvoir apporter un soutien policier dans une logique d'appui transversal
- Utiliser le logiciel requis et autres outils à disposition pour établir les procès-verbaux
- Adopter une attitude pro active dans son activité quotidienne
- Coordonner l'action des services extérieures et assure un soutien logistique, administratif et juridique pour son domaine de compétence
- Organiser des actions répressives sur la fraude sociale et les compléter par une série de mesures de police administrative sur le territoire de la Ville de SERAING et de la Commune de NEUPRÉ
- Acter les plaintes, rédiger les devoirs dans le respect des instructions légales notamment en finalisant les dossiers dans les délais prescrits tout en garantissant une approche qualitative
- Formaliser des objectifs de travail dans une voire deux des matières spécialisées et participer aux différents contrôles planifiés
- Prêter son concours pour toute intervention et/ou appui au sein du département de police administrative
- Travailler en parfaite coordination, sur base des informations et autres instructions communiquées, par les autorités locales
- Répondre à tout appel relatif à l'exécution du service et veille à utiliser les possibilités statutaires à bon escient
- Faire preuve d'un esprit de service et d'une culture d'entreprise
- Participer activement aux formations instaurées plus particulièrement celles visant la maîtrise de la violence

Risques potentiels liés à la fonction :

Risques spécifiques

- Travail évalué par le médecin du travail conseiller en prévention comme "poste de sécurité"
- Agressions verbales et/ou physiques / accident de circulation / port d'armes / chutes diverses
- Stress, sentiment d'insécurité, lésions physiques, brûlures, maladies

Risques définis

- Exposition à un agent chimique et/ou physique
- Contact avec personnes, animaux, produits, objets ou environnements à risques
- Utilisation de moyen incapacitant
- Irritation, intoxication, infection
- Contraintes physiques (conditions ergonomiques)
- Blessures, maladies du dos ou autres
- Travail sur écrans
- Fatigues oculaires, maux de tête, RSI (microtraumatismes liés à des tâches répétitives ou des positions soutenues)
- Intempéries
- Inconfort, Maladies
- Vacances irrégulières / risques spécifiques ou charges physique ou mentale
- Perturbation du biorythme
- Contraintes mentales et charge psychosociale
- Agressions entraînant un stress post-traumatique
- Mises en situations potentiellement dangereuses ou humainement interpellantes
- Stress chronique ou aigu avec conséquences possibles sur le plan psychique ou physique

3. Profil souhaité :

a) compétences de base

- Pouvoir exprimer clairement et correctement un message dans le cadre des tâches courantes
- Comprendre et utiliser des documents divers pour assumer ses tâches et s'informer utilement
- Rédiger des documents simples liés au fonctionnement habituel
- Identifier correctement l'information à transmettre relevant de sources diverses et la communiquer par un message clair, correct et objectif
- Adapter sa présentation personnelle aux situations diverses selon les règles de l'organisation

b) compétences de position

- Situer son domaine de fonctionnement dans la structure, en connaître les activités principales
- Approfondir ses connaissances fonctionnelles en rapport à la fonction, les appliquer à des situations diverses et complexes
- Appliquer les techniques habituelles dans des situations diverses et complexes
- Agir selon les objectifs fixés
- Appliquer un programme de travail enchaînant une succession d'opérations diverses à choisir selon le contexte du fonctionnement
- Prendre des décisions opportunes dans le cadre d'activités diverses relevant du fonctionnement habituel du service dans le cadre d'activités courantes
- Mettre en œuvre les règles de fonctionnement liées au travail du groupe notamment en termes d'entraide, d'écoute et d'information
- Réagir adéquatement à des situations diverses en adaptant les réponses habituelles aux circonstances rencontrées
- Proposer des actions pour assurer le déroulement de l'activité dans des contextes divers
- Mettre en œuvre des actions expérimentées dans le contexte d'un fonctionnement habituel

c) compétences spécifiques

- Etre reconnu apte à un poste de sécurité par le médecin du travail conseiller en prévention externe
- Etre titulaire d'un permis valable pour la conduite d'une voiture

4. Lieu habituel de travail :

La police locale de SERAING-NEUPRÉ numérotée 5278 sur l'ensemble du territoire couvert par la zone de police

5. Renseignements complémentaires :

Direction du personnel
rue de la Bouteille 65
4100 SERAING.

6. Conditions particulières exigées :

Nihil

7. Emploi vacant à la date du :

A déterminer ultérieurement par le chef de zone

8. Composition de la commission de sélection :

Nihil

9. Tests d'aptitude :

Un test d'aptitude en matière de maîtrise de la violence ; un test écrit et/ou un entretien oral en fonction du nombre de candidats inscrits

ZP – 5278 : SERAING-NEUPRÉ**CADRE OPERATIONNEL - cadre de base**

N° Série	Dénomination de la fonction	Emploi(s) spécialisé(s)	Nbre d'emplois	Mode(s) de sélection	Remarque(s)
	INSPECTEUR MEMBRE Inspecteur de quartier	OUI	1	(3) et (6)	Réserve de recrutement

1. Catégorie(s) de personne qui peu (peuvent) s'inscrire pour la vacance d'emploi :

Personnel Ops – cadre de base – Inspecteur de police

2. Description de la fonction :

- Travailler sous l'autorité du chef de service du commissariat de quartier auquel il est attaché
- Exécuter les tâches de police administrative et judiciaire dévolues
- Assumer la gestion d'un quartier selon la philosophie et les principes de la police de proximité
- Utiliser de manière efficiente le règlement général de police selon les lignes de conduite fournies dans le cadre de la gestion d'un quartier
- Acter les plaintes, rédiger les devoirs dans le respect des instructions légales en effectuant les enquêtes policières utiles pour finaliser les dossiers dans le respect des prescrits dont la MFO3
- Répondre aux sollicitations du dispatching (local et/ou CIC), constater de manière qualitative les infractions dénoncées
- Adopter une attitude " pro active" en constatant les infractions selon la politique interne édictée
- Mettre tout en oeuvre pour garantir la sécurité, la tranquillité, la salubrité et la propreté publiques sur le quartier et ce, en parfaite synergie avec ses collègues, les autres partenaires et la population
- Formaliser des objectifs de travail et participer aux contrôles planifiés
- Prêter son concours pour toute intervention et/ou appui au département "police secours"

- Répondre à tout appel relatif à l'exécution du service et veille à utiliser les possibilités statutaires à bon escient
- Participer activement à des opérations de police administrative et/ou judiciaire planifiées
- Faire preuve d'un esprit de service et d'une culture d'entreprise
- Participe activement aux formations instaurées plus particulièrement celles visant la maîtrise de la violence

Risques potentiels liés à la fonction :

Risques spécifiques

- Travail évalué par le médecin du travail conseiller en prévention comme "poste de sécurité"
- Agressions verbales et/ou physiques / accident de circulation / port d'armes / chutes diverses
- Stress, sentiment d'insécurité, lésions physiques, brûlures, maladies

Risques définis

- Exposition à un agent chimique et/ou physique
- Contact avec personnes, animaux, produits, objets ou environnements à risques
- Utilisation de moyen incapacitant
- Irritation, intoxication, infection
- Contraintes physiques (conditions ergonomiques)
- Blessures, maladies du dos ou autres
- Travail sur écrans
- Fatigues oculaires, maux de tête, RSI (microtraumatismes liés à des tâches répétitives ou des positions soutenues)
- Intempéries
- Inconfort, Maladies
- Vacances irrégulières / risques spécifiques ou charges physique ou mentale
- Perturbation du biorythme
- Contraintes mentales et charge psychosociale
- Agressions entraînant un stress post-traumatique
- Mises en situations potentiellement dangereuses ou humainement interpellantes
- Stress chronique ou aigu avec conséquences possibles sur le plan psychique ou physique

3. Profil souhaité :

a) compétences de base

- Pouvoir exprimer clairement et correctement un message dans le cadre des tâches courantes
- Comprendre et utiliser des documents divers pour assumer ses tâches et s'informer utilement
- Rédiger des documents simples liés au fonctionnement habituel
- Identifier correctement l'information à transmettre relevant de sources diverses et la communiquer par un message clair, correct et objectif
- Adapter sa présentation personnelle aux situations diverses selon les règles de l'organisation

b) compétences de position

- Situer son domaine de fonctionnement dans la structure, en connaître les activités principales
- Approfondir ses connaissances fonctionnelles en rapport à la fonction, les appliquer à des situations diverses et complexes
- Appliquer les techniques habituelles dans des situations diverses et complexes
- Agir selon les objectifs fixés
- Appliquer un programme de travail enchaînant une succession d'opérations diverses à choisir selon le contexte du fonctionnement
- Prendre des décisions opportunes dans le cadre d'activités diverses relevant du fonctionnement habituel du service dans le cadre d'activités courantes
- Mettre en œuvre les règles de fonctionnement liées au travail du groupe notamment en termes d'entraide, d'écoute et d'information
- Réagir adéquatement à des situations diverses en adaptant les réponses habituelles aux circonstances rencontrées
- Proposer des actions pour assurer le déroulement de l'activité dans des contextes divers
- Mettre en œuvre des actions expérimentées dans le contexte d'un fonctionnement habituel

c) compétences spécifiques

- Etre reconnu apte à un poste de sécurité par le médecin du travail conseiller en prévention externe
- Etre titulaire d'un permis valable pour la conduite d'une voiture

4. Lieu habituel de travail :

La police locale de SERAING-NEUPRÉ numérotée 5278 sur l'ensemble du territoire couvert par la zone de police

5. Renseignements complémentaires :

Direction du personnel

rue de la Bouteille 65

4100 SERAING.

6. Conditions particulières exigées :

Nihil

7. Emploi vacant à la date du :

A déterminer ultérieurement par le chef de zone

8. Composition de la commission de sélection :

Nihil

9. Tests d'aptitude :

Un test d'aptitude en matière de maîtrise de la violence ; un test écrit et/ou un entretien oral en fonction du nombre de candidats inscrits

ZP – 5278 : SERAING-NEUPRÉ**CADRE OPERATIONNEL-cadre de base**

N° Série	Dénomination de la fonction	Emploi(s) spécialisé(s)	Nbre d'emplois	Mode(s) de sélection	Remarque(s)
	INSPECTEUR MEMBRE INTERVENTION - patrouilleur	NON	2	(3) et (6)	Réserve de recrutement

1. Catégorie(s) de personne qui peu (peuvent) s'inscrire pour la vacance d'emploi :

Personnel Ops – cadre de base – Inspecteur de police

2. Description de la fonction :**a) L'intervention**

- Travailler sous l'autorité de l'Officier de Police judiciaire de garde
- Orienter sa vision selon l'excellence dans la fonction de police
- Effectuer les interventions de police administrative et judiciaire qui lui sont confiées, selon les principes de la police de proximité
- Lors des patrouilles, rechercher prioritairement les infractions au règlement général de police ainsi que celles aux règles gérant la circulation routière
- Effectuer d'initiative des patrouilles orientées vers la sécurité, la tranquillité, la salubrité et la propreté publiques
- Acter les plaintes, rédiger des devoirs dans le respect des instructions légales en effectuant une enquête policière pour finaliser de manière efficiente les dossiers ;
- Effectuer les missions qui lui sont confiées dans le cadre de la capacité hypothéquée (conformément aux instructions opérationnelles)
- Participer à des opérations de police administrative et/ou judiciaire planifiées
- S'investir de manière qualitative dans l'alimentation générale du cycle d'information, selon les règles établies
- Répondre à tout appel relatif à l'exécution du service et veiller à utiliser les possibilités statutaires à bon escient
- Prêter son concours pour toute intervention et/ou appui au sein du service sécurité routière
- Organiser son travail afin de respect les délais visant la gestion des devoirs administratifs et judiciaires
- Intégrer la culture de l'organisation et faire preuve d'un esprit de service
- Participer activement aux formations plus particulièrement celles visant la maîtrise de la violence

b) L'accueil

- Assurer l'accueil des citoyens de manière qualitative selon les principes de la police de proximité
- Faire preuve d'empathie
- Gérer l'information selon les prescrits légaux
- Acter les plaintes et rédiger les devoirs dans le respect des instructions légales en effectuant une enquête policière pour finaliser de manière efficiente les dossiers
- S'investir de manière qualitative dans l'alimentation générale du cycle d'information, selon les règles établies
- Informer correctement les citoyens, assurer le renvoi vers le service compétent si nécessaire et après avoir analysé leurs besoins
- Respecter les règles de procédure mises en place afin d'assurer une qualité de service
- Intégrer la culture de l'organisation et faire preuve d'un esprit de service
- Participer activement aux formations plus particulièrement celles visant la maîtrise de la violence

c) Le dispatching

- Assurer l'accueil des citoyens de manière qualitative selon les principes de la police de proximité
- Faire preuve d'empathie
- Assurer de manière autonome des patrouilles virtuelles au départ du système de caméras à disposition
- Gérer l'information selon les prescrits légaux
- S'investir de manière qualitative dans l'alimentation générale du cycle d'information, selon les règles établies
- Assurer une gestion attentive des personnes privées de leur liberté
- Etre le point de relais local avec le C.I.C.

Risques potentiels liés à la fonction :

Risques spécifiques

- Travail évalué par le médecin du travail conseiller en prévention comme "poste de sécurité"
- Agressions verbales et/ou physiques / accident de circulation / port d'armes / chutes diverses
- Stress, sentiment d'insécurité, lésions physiques, brûlures, maladies

Risques définis

- Exposition à un agent chimique et/ou physique
- Contact avec personnes, animaux, produits, objets ou environnements à risques
- Utilisation de moyen incapacitant
- Irritation, intoxication, infection
- Contraintes physiques (conditions ergonomiques)
- Blessures, maladies du dos ou autres
- Travail sur écrans
- Fatigues oculaires, maux de tête, RSI (microtraumatismes liés à des tâches répétitives ou des positions soutenues)
- Intempéries
- Inconfort, Maladies
- Vacances irrégulières / risques spécifiques ou charges physique ou mentale
- Perturbation du biorythme
- Contraintes mentales et charge psychosociale
- Agressions entraînant un stress post-traumatique
- Mises en situations potentiellement dangereuses ou humainement interpellantes
- Stress chronique ou aigu avec conséquences possibles sur le plan psychique ou physique

3. Profil souhaité :

a) compétences de base

- Pouvoir exprimer clairement et correctement un message dans le cadre des tâches courantes
- Comprendre et utiliser des documents divers pour assumer ses tâches et s'informer utilement
- Rédiger des documents simples liés au fonctionnement habituel
- Identifier correctement l'information à transmettre relevant de sources diverses et la communiquer par un message clair, correct et objectif
- Adapter sa présentation personnelle aux situations diverses selon les règles de l'organisation

b) compétences de position

- Situer son domaine de fonctionnement dans la structure, en connaître les activités principales
- Approfondir ses connaissances fonctionnelles en rapport à la fonction, les appliquer à des situations diverses et complexes
- Appliquer les techniques habituelles dans des situations diverses et complexes
- Agir selon les objectifs fixés
- Appliquer un programme de travail enchaînant une succession d'opérations diverses à choisir selon le contexte du fonctionnement
- Prendre des décisions opportunes dans le cadre d'activités diverses relevant du fonctionnement habituel du service dans le cadre d'activités courantes
- Mettre en œuvre les règles de fonctionnement liées au travail du groupe notamment en termes d'entraide, d'écoute et d'information
- Réagir adéquatement à des situations diverses en adaptant les réponses habituelles aux circonstances rencontrées
- Proposer des actions pour assurer le déroulement de l'activité dans des contextes divers
- Mettre en œuvre des actions expérimentées dans le contexte d'un fonctionnement habituel

c) compétences spécifiques

- Etre reconnu apte à un poste de sécurité par le médecin du travail conseiller en prévention externe
- Etre titulaire d'un permis valable pour la conduite d'une voiture

4. Lieu habituel de travail :

La police locale de SERAING-NEUPRÉ numérotée 5278 sur l'ensemble du territoire couvert par la zone de police

5. Renseignements complémentaires :

Direction du personnel
rue de la Bouteille 65
4100 SERAING.

6. Conditions particulières exigées

Nihil

7. Emploi vacant à la date du :

A déterminer ultérieurement par le chef de zone

8. Composition de la commission de sélection :

Nihil

9. Tests d'aptitude :

Un test d'aptitude en matière de maîtrise de la violence ; un test écrit et/ou un entretien oral en fonction du nombre de candidats inscrits

ZP – 5278 : SERAING-NEUPRE

CADRE OPERATIONNEL – CADRE MOYEN

N° Série	Dénomination de la fonction	Emploi(s) spécialisé(s)	Nbre d'emplois	Mode(s) de sélection	Remarque(s)
	Chef de section Département sécurité routière	NON	1	(3) et (6)	Réserve de recrutement

1. Catégorie(s) de personne qui peu (peuvent) s'inscrire pour la vacance d'emploi :

Personnel Ops – Cadre moyen – Inspecteur principal de police

2. Description de la fonction :

- Travailler sous l'autorité du directeur du département sécurité routière
- Veiller journallement à engager ses collaborateurs sur le territoire local afin de garantir une forme de visibilité en des endroits stratégiquement décidés comme les abords des établissements scolaires, les carrefours et/ou autres "points noirs" afin de garantir la sécurité routière mais aussi la fluidité de la circulation
- Organiser cette visibilité au départ de l'outil dénommé "orbit" afin d'optimiser ces moments de surveillance ;
- Assurer une gestion qualitative des accidents de la circulation et autres collisions sur le plan administratif et judiciaire (gestion des "PIM", "PV" et "SAC roulage")
- Organiser la surveillance du travail sur base de la circulaire CP 3
- Aider et orienter les collaborateurs dans l'utilisation des logiciels et autres outils à disposition pour installer une qualité dans le travail quotidien ;
- Surveiller journallement le respect des règles en matière de circulation routière en général, orienter la stratégie dans une attitude « pro active » en corrélation avec la politique interne édictée dans le plan zonal et le plan d'actions ;
- Assurer la formation de ses collaborateurs sur les outils tels que les caméras dites "ANPR", les radars (fixe et/ou mobile) vitesse, le drone, etc. ;
- Organiser des actions visant le respect des règlements généraux de police de la Ville de SERAING et de la Commune de NEUPRÉ ;
- Analyser les plaintes, faire rédiger des devoirs dans l'esprit des instructions, contrôler la qualité et s'assurer de la finalisation des dossiers dans les délais prescrits ;
- S'engager à formaliser des objectifs de travail à ses collaborateurs pour chaque période de travail dans une voire deux des matières spécialisées du roulage (au départ du plan zonal de sécurité, etc.)
- Participer aux contrôles planifiés pour s'assurer de la qualité du travail, s'impliquer pour encadrer les collaborateurs
- S'assurer de la transversalité de l'action au sein du département sécurité routière en appliquant le principe de la polyvalence nuancée
- Analyser les réponses accordées aux appels relatifs à l'exécution du service et veiller à utiliser les possibilités statutaires à bon escient
- Représenter, si nécessaire, la police locale en qualité de pilote au sein de la concertation opérationnelle
- Faire preuve d'un esprit de service et veiller à installer une culture d'entreprise
- Participer activement aux formations instaurées plus particulièrement celles visant la maîtrise de la violence

Risques potentiels liés à :Risques spécifiques

- Travail évalué par le médecin du travail conseiller en prévention comme « Poste de sécurité »
- Agressions verbales et/ou physiques / accident de circulation / port d'armes / chutes diverses
- Stress, sentiment d'insécurité, lésions physiques, brûlures, maladies

Risques définis

- Exposition à un agent chimique et/ou biologique
- Contact avec personnes, animaux, produits, objets ou environnements à risques
- Utilisation de moyen incapacitant
- Irritation, intoxication, infection
- Contraintes physiques (conditions ergonomiques)
- Blessures, maladies du dos ou autres
- Travail sur écrans
- Fatigues oculaires, maux de tête, RSI (microtraumatismes liés à des tâches répétitives ou des positions soutenues)
- Intempéries
- Inconfort, Maladies
- Vacances irrégulières / risques spécifiques ou charges physique ou mentale
- Perturbation du biorythme
- Contraintes mentales et charge psychosociale
- Agressions entraînant un stress post-traumatique
- Mises en situations potentiellement dangereuses ou humainement interpellantes
- Stress chronique ou aigu avec conséquences possibles sur le plan psychique ou physique

3. Profil souhaité :

a) compétences de base

- Pouvoir exprimer clairement et correctement un message dans le cadre des tâches courantes
- Comprendre et utiliser des documents divers pour assumer ses tâches et s'informer utilement
- Rédiger des documents simples liés au fonctionnement habituel
- Identifier correctement l'information à transmettre relevant de sources diverses et la communiquer par un message clair, correct et objectif
- Adapter sa présentation personnelle aux situations diverses selon les règles de l'organisation

b) compétences de position

- Situer son domaine de fonctionnement dans la structure, en connaître les activités principales
- Approfondir ses connaissances fonctionnelles en rapport à la fonction, les appliquer à des situations diverses et complexes
- Appliquer les techniques habituelles dans des situations diverses et complexes
- Dans son fonctionnement habituel, agir selon les objectifs fixés
- Appliquer un programme de travail enchaînant une succession d'opérations diverses à choisir selon le contexte du fonctionnement
- Donner les instructions liées à des activités complexes mais relevant du fonctionnement habituel de l'équipe
- Suivre la réalisation des objectifs de l'équipe et gérer les moyens mis à disposition dans le cadre du fonctionnement habituel
- Repérer les tensions et les satisfactions présentes dans le groupe et adapter son action en conséquence pour renforcer la cohésion et l'enthousiasme au sein du groupe
- Dans le cadre du fonctionnement habituel du groupe, convaincre le groupe de l'importance de l'objectif commun
- Planifier les activités courantes, relevant du fonctionnement habituel du groupe
- Prendre des décisions opportunes dans le cadre d'activités diverses relevant du fonctionnement habituel du service dans le cadre d'activités courantes
- Avoir une influence sur le groupe dans son fonctionnement habituel et pouvoir lui donner une orientation dans le sens souhaité par l'organisation
- Formation fonctionnelle gestionnaire fonctionnelle
- Formation continue discipline ; contrôle interne ; pour les dirigeants
- Formation continue Community Policing

c) compétence spécifique

- Etre reconnu apte à un poste de sécurité par le médecin du travail conseiller en prévention externe
- Etre titulaire d'un permis valable pour la conduite d'une voiture

4. Lieu habituel de travail :

La police locale de SERAING-NEUPRÉ numérotée 5278 sur l'ensemble du territoire couvert par la zone de police

5. Renseignements complémentaires :

Direction du personnel

Rue de la Bouteille, 65

4100 SERAING.

6. Conditions particulières :

Nihil

7. Emploi vacant :

A déterminer ultérieurement par le chef de zone

8. Evaluation spécifique :

Néant

9. Composition de la commission de sélection :

Nihil

10. Tests d'aptitude :

Un test d'aptitude en maîtrise de la violence ; un test écrit et/ou un entretien oral en fonction du nombre de candidats inscrits

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

OBJET N° 5 : Compte de la police locale de SERAING-NEUPRE pour l'exercice 2019.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;

Vu l'arrêté royal du 5 septembre 2001 portant le règlement général de la comptabilité de la police locale ;

Vu la circulaire PLP 33 en date du 27 octobre 2003 relative aux comptes annuels des zones de police ;

Vu le compte budgétaire pour l'exercice 2019 présentant les chiffres suivants :

	Ordinaire	Extraordinaire	Total Général
Droits constatés	19.445.284,65	694.903,46	20.140.188,11
- Non-Valeurs	0,00	0,00	0,00
= Droits constatés net	19.445.284,65	694.903,46	20.140.188,11
- Engagements	18.711.749,25	671.464,35	19.383.213,60
= Résultat budgétaire de l'exercice	733.535,40	23.439,11	756.974,51
Droits constatés	19.445.284,65	694.903,46	20.140.188,11
- Non-Valeurs	0,00	0,00	0,00
= Droits constatés net	19.445.284,65	694.903,46	20.140.188,11
- Imputations	18.648.067,55	461.081,52	19.109.149,07
= Résultat comptable de l'exercice	797.217,10	233.821,94	1.031.039,04
Engagements	18.711.749,25	671.464,35	19.383.213,60
- Imputations	18.648.067,55	461.081,52	19.109.149,07
= Engagements à reporter de l'exercice	63.681,70	210.382,83	274.064,53

Vu le bilan et les comptes de résultats de l'exercice 2019, arrêtés aux chiffres ci-après :

BILAN AU 31 décembre 2019 :

- actif immobilisé :	8.312.123,72
- actif circulant :	3.742.068,69
TOTAL ACTIF :	12.054.192,41
- fonds propres :	6.657.505,98
- dette :	5.396.686,43
TOTAL PASSIF :	12.054.192,41

COMPTES DE RESULTATS :

- charges :	18.603.871,29
- produits :	18.822.366,09
Boni de l'exercice :	218.494,80
Boni d'exploitation :	59.798,61
Boni exceptionnel :	158.696,19

Vu les annexes fournies avec ce compte pour l'exercice 2019 ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

ARRÊTE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17 :

- le compte de la police locale de SERAING-NEUPRE pour l'exercice 2019 ;
- le bilan et les comptes de résultats pour l'exercice 2019 avec leurs annexes ;
- l'état des non-valeurs au montant de 0,00 €.

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

OBJET N° 6 : Situation de caisse, au 31 décembre 2019, de la police locale de SERAING-NEUPRÉ.

Vu les articles 34 et 83 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;

Vu l'arrêté royal du 5 septembre 2001 portant règlement général de la comptabilité de la police locale ;

Vu la situation de caisse au 31 décembre 2019 de la police locale de SERAING-NEUPRÉ, présentée par Mme la Comptable spéciale ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

PREND ACTE

de la situation de caisse de la police locale de SERAING-NEUPRÉ, établie au 31 décembre 2019, qui présente un avoir justifié de UN-MILLION-SEPTANTE-NEUF-MILLE-DEUX-CENT-SEPTANTE-SEPT EUROS TRENTE-QUATRE CENTS (1.079.277,34 €).

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Ce point n'appelle pas de vote.

OBJET N° 7 : Acquisition de véhicules pour la police locale de SERAING-NEUPRE - Approbation des conditions, du mode de passation du marché et arrêt de la liste des opérateurs économiques à consulter. Ratification d'une décision prise en urgence par le collège de police.

Vu le Code de la démocratie locale et de la décentralisation et ses modifications ultérieures, notamment l'article L1222-3 relatif aux compétences du conseil de police ;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux et ses modifications ultérieures, notamment l'article 33 relatifs aux compétences du conseil de police ;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux et ses modifications ultérieures, notamment l'article 11 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, paragraphe 1, 1° a), la dépense à approuver hors T.V.A. n'atteint pas le seuil de 139.000,00 € ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Vu sa délibération n° 2 du 17 décembre 2018 renouvelant l'adhésion à l'appui logistique payant de la police fédérale qui agit dans le cadre de ce dossier comme centrale d'achat ;

Attendu que plusieurs véhicules de la police ont été déclassés et qu'il y a dès lors lieu de les remplacer ;

Considérant le cahier des charges relatif au marché "Acquisition de véhicules pour la police locale de SERAING-NEUPRÉ" établi par le service administratif ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

- lot 1 : Véhicule de type "fourgonnette" ;
- lot 2 : Aménagement des véhicules par la police fédérale - Via l'appui logistique payant ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 41.322,30 € hors T.V.A. ou 49.999,98 €, T.V.A. de 21 % comprise ;

Considérant que le crédit permettant l'acquisition de deux véhicules est inscrit au budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/743-52 ; ainsi libellé : "Achats d'autos et de camionnettes" ;

Considérant que l'appui logistique de la police fédérale offre la possibilité d'aller au centre de services de la police fédérale à VOTTEM afin d'aménager les véhicules à des prix compétitifs ;

Considérant le montant estimé pour l'aménagement des deux véhicules s'élève 12.396,69 € hors T.V.A. ou 14.999,99 €, T.V.A. de 21 % comprise ;

Considérant que le crédit permettant la dépense relative à l'aménagement des deux véhicules via l'appui de la police fédérale est inscrit au budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/743-52, ainsi libellé : "Achat d'autos et de camionnettes" ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que les circonstances actuelles liées au Covid-19 ne permettaient pas de présenter le dossier au conseil de police et qu'il était urgent de disposer de ce matériel ;

Vu la décision n° 11 du collège de police du 7 mai 2020 décidant, vu l'urgence :

1. d'approuver le cahier des charges et le montant estimé du marché "Acquisition de véhicules pour la police locale de SERAING-NEUPRE", établis par le service administratif. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 41.322,30 € hors T.V.A. ou 49.999,98 €, T.V.A. de 21 % comprise ;
2. de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable ;
3. de consulter la liste des opérateurs économiques suivants dans le cadre de ce marché :
 - s.a. D'ETEREN (T.V.A. BE 0403.448.140), rue du Mail 50 à 1050 BRUXELLES (IXELLES) ;
 - s.a. FIAT GROUP AUTOMOBILES BELGIUM (T.V.A. 0400.354.731), rue de Genève 175, 1040 BRUXELLES (ETTERBEEK) [siège social : rue Jules Cockx12, 1160 BRUXELLES (AUDERGHEM)] ;
 - s.a. GARAGE P. SCHYNS LIEGE (T.V.A BE 0474.844.494), rue Haroun-Tazieff 11 à 4053 CHAUDFONTAINE ;
4. d'imputer cette dépense pour un montant estimé de 41.322,30 € hors T.V.A. ou 49.999,98 €, T.V.A. de 21 % comprise, et répartie comme suit :
 - 28.925,61 € hors T.V.A. ou 34.999,99 €, T.V.A. de 21 % comprise, pour l'acquisition de deux véhicules sur le budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/743-52, ainsi libellé : "Achat d'autos et de camionnettes", dont le disponible est suffisant ;
 - 12.396,69 € hors T.V.A. ou 14.999,99 €, T.V.A. de 21 % comprise, pour l'aménagement des deux véhicules via les services de la police fédérale, sur le budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/743-52, ainsi libellé : "Achats d'autos et de camionnettes", dont le disponible est suffisant ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

RATIFIE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17, la décision n° 11 du collège de police du 7 mai 2020 susvisée.

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

OBJET N° 8 : Acquisition de matériel pour l'application FOCUS via l'appui logistique de la police fédérale. Ratification d'une décision prise en urgence par le collège de police.

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux et ses modifications ultérieures, notamment l'article 33 relatifs aux compétences du collège de police ;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux et ses modifications ultérieures, notamment l'article 11 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé hors T.V.A. n'atteint pas le seuil de 30.000 €) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, paragraphe 1, 1° b (urgence impérieuse résultant d'événements imprévisibles pour le pouvoir adjudicateur) ;

Vu la décision du conseil de police du 17 décembre 2018 renouvelant l'adhésion à l'appui logistique payant de la police fédérale qui agit dans le cadre de ce dossier comme centrale d'achat ;

Attendu qu'il y a lieu d'acquérir de nouveaux GSM ainsi que des tablettes pour l'application FOCUS ;

Vu la nécessité d'acquérir le matériel, et ce, pour le mois de mai ;

Vu l'urgence de la commande, il n'était possible pour la police locale de SERAING-NEUPRÉ d'attendre le prochain conseil communal dont la date est incertaine eu égard à la crise sanitaire du Covid-19 ;

Vu le contrat FORCMS-GSM-098 ;

Attendu que l'appui logistique de la police fédérale offre la possibilité d'acquérir ledit matériel à des prix compétitifs et qu'il serait, dès lors, intéressant de passer via cette voie ;

Attendu qu'il était, dès lors, judicieux d'acquérir le matériel auprès de M. VANDENABEELE (T.V.A. BE 0402.763.202), Kortrijkstraat 174, 8770 INGELMUNSTER ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 8.195,30 € hors T.V.A. ou 9.916,31 €, T.V.A. de 21 % comprise ;

Considérant qu'il est proposé de conclure le marché par facture acceptée (marchés publics de faible montant) ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/744-51, ainsi libellé : "Achats de matériel d'équipement" ;

Vu la décision n° 13 du collège de police du 7 mai 2020 décidant, vu l'urgence :

- de l'acquisition de smartphones et de tablettes ;
- de passer la commande auprès de M. VANDENABEELE (T.V.A. BE 0402.763.202), Kortrijkstraat 174, 8770 INGELMUNSTER ;
- d'imputer cette dépense, d'un montant de 8.195,30 € hors T.V.A. ou 9.916,31 €, T.V.A. de 21 % comprise, sur le budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/744-51, ainsi libellé : "Achats de matériel d'équipement", dont le crédit est suffisant ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

DÉCIDE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17 , de ratifier la décision n° 13 du collège de police du 7 mai 2020 susvisée.

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

OBJET N° 9 : Acquisition d'ordinateurs portables "renforcés" - Approbation des conditions, du mode de passation du marché et arrêt de la liste des opérateurs économiques à consulter. Ratification d'une décision prise en urgence par le collège de police.

Vu le Code de la démocratie locale et de la décentralisation et ses modifications ultérieures, notamment l'article L1222-3 relatif aux compétences du conseil de police ;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux et ses modifications ultérieures, notamment l'article 33 relatif aux compétences du conseil de police ;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux et ses modifications ultérieures, notamment l'article 11 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé hors T.V.A. n'atteint pas le seuil de 30.000,00 €) ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant qu'il y a lieu pour la police locale de SERAING-NEUPRÉ d'acquérir des ordinateurs portables renforcés ;

Considérant le cahier des charges relatif au marché "Acquisition d'ordinateurs portables renforcés" établi par le service administratif ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 12.500,00 € hors T.V.A. ou 15.125,00 €, T.V.A. de 21 % comprise ;

Considérant qu'il est proposé de conclure le marché par facture acceptée (marchés publics de faible montant) ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/742-53, ainsi libellé : "Achats de matériel informatique" ;

Considérant que les circonstances actuelles liées au Covid-19 ne permettent pas de présenter le dossier au conseil de police ;

Considérant la nécessité pour la police locale de SERAING-NEUPRE d'acquérir des ordinateurs portables renforcés dans les plus brefs délais afin de permettre un exercice efficace de leurs missions ;

Vu la décision n° 10 du collège de police du 7 mai 2020 décidant, vu l'urgence :

1. d'approuver le cahier des charges et le montant estimé du marché "Acquisition d'ordinateurs portables "renforcés"" établis par le service administratif. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 12.500,00 € hors T.V.A. ou 15.125,00 €, T.V.A. de 21 % comprise ;
2. de passer le marché par la facture acceptée (marchés publics de faible montant) ;
3. de consulter la liste des opérateurs économiques suivants dans le cadre de ce marché :
 - s.a. PRIMINFO (T.V.A. BE 0426.966.284), rue du Grand Champ 8 à 5380 NOVILLE-LES-BOIS ;
 - s.p.r.l. RADIO SERVICE (T.V.A. BE 0424.983.031), rue de la Banque 21 à 4100 SERAING ;
 - s.a. ORDITECH (T.V.A. BE 0458.737.843), Centre Futur Orcq, rue Terre à Briques 29B à 7522 TOURNAI ;
4. d'imputer cette dépense, d'un montant estimé à 12.500,00 € hors T.V.A. ou 15.125,00 €, T.V.A. de 21 % comprise, sur le budget extraordinaire de 2020, à l'article 33000/742-53, ainsi libellé : "Achats de matériel informatique", dont le disponible est suffisant ;
5. de charger :
 - le service des marchés publics de la rédaction du rapport d'examen des offres en concertation avec le service administratif ;
 - le service administratif de la rédaction des bons de commande afférents à ce marché ;

Vu la décision du collège de police du 29 mai 2020 arrêtant l'ordre du jour de la présente séance,

RATIFIE

par 17 voix "pour", 0 voix "contre", 0 abstention, le nombre de votants étant de 17 , la décision n° 10 du collège de police du 7 mai 2020 susvisée.

Mme la Présidente présente le point.

Aucune remarque ni objection.

Mme la Présidente déclare la proposition adoptée.

La séance publique est levée