

Les infos de la Ville de Seraing

2000726390/SB-

APPEL À CANDIDATURES: LE HOME OUGRÉEN RECHERCHE UN(E) AIDE-COMPTABLE

SOCIÉTÉ DE LOGEMENT DE SERVICE PUBLIC

LE HOME OUGRÉEN

Place Gutenberg, 15 à 4102 OUGREE

Téléphone : 04/330.18.30

RECRUTE

UN AIDE-COMPTABLE (H/F)

Missions

- Rapprochement, contrôle de factures de matériel et de sous-traitances;
- Encodage et suivi des factures;
- Encodage des banques;
- Vérification minutieuse des factures;
- Saisie de pièces comptables avec la collaboration du service technique;
- Paiement des fournisseurs et des salaires;
- Suivi administratif et comptable des litiges fournisseurs.

Profil

- Être titulaire d'un diplôme en secrétariat, comptabilité, gestion ou d'une expérience équivalente;

- Prouver d'une première expérience utile dans ce domaine;
- Maîtrise des outils de bureautique courants;
- Première expérience avec les programmes BOB, Isabel et être à l'aise avec l'apprentissage de nouveaux logiciels;
- Faire preuve de rigueur, de flexibilité et de polyvalence;
- Avoir le sens de l'organisation et un bon esprit d'équipe.

Offre

- Contrat à durée indéterminée à temps plein (36h/semaine);
- Barème D5 de l'Administration des Pouvoirs locaux;
- Avantages : Chèques-repas / 13e mois / Assurances groupe et hospitalisation.

La lettre de motivation, le C.V ainsi que la copie du diplôme doivent parvenir à l'adresse:

recrutement@home-ougreen.be pour le **24 mai 2021** au plus tard.

Les candidats répondant aux conditions d'accès seront convoqués pour un examen écrit.

Les candidats ayant réussi et obtenu les meilleurs résultats seront retenus pour l'épreuve orale.

APPEL À CANDIDATURES: LE HOME OUGRÉEN RECHERCHE UN(E) COMPTABLE

SOCIÉTÉ DE LOGEMENT DE SERVICE PUBLIC

LE HOME OUGRÉEN

Place Gutenberg, 15 à 4102 OUGREE

Téléphone : 04/330.18.30

RECRUTE

UN BACHELIER EN COMPTABILITE (H/F)

Missions

- Assumer la gestion du service financier sous la supervision de la Direction;
- Superviser la clôture de l'exercice comptable (élaborer les bilans et compte de résultats de la société);
- Produire aux échéances fixées les documents relatifs aux états comptables et suivre l'évolution de la législation sociale, fiscale et salariale dans le domaine comptable;
- Veiller à l'application de toute instruction émanant de la tutelle (produire et transmettre les documents demandés dans les délais impartis);
- Établir la déclaration fiscale et en garantir la conformité et le contenu;
- Rédiger divers courriers et documents utiles au service (dont le rapport de gestion).

Profil

- Être titulaire d'un graduat-baccalauréat en comptabilité au minimum;

- Prouver une expérience utile récente de minimum 5 ans. Une expérience dans le secteur d'activité est un atout;
- Excellente maîtrise des logiciels BOB50, Isabel et des outils informatiques (suite Office : Word, Excel, Outlook);
- Communiquer avec aisance, tant oralement que par écrit;
- Faire preuve d'esprit d'initiative, de rigueur, d'organisation, de réserve et de discrétion;
- Être polyvalent et disponible rapidement.

Offre

- Contrat à durée indéterminée à temps plein (36h/semaine);
- Barème B2 de l'Administration des Pouvoirs locaux;
- Avantages: Chèques-repas / t13° mois / Assurances groupe et hospitalisation.

La lettre de motivation, le C.V ainsi que la copie du diplôme doivent parvenir à l'adresse:

recrutement@home-ougreen.be pour le **24 mai 2021** au plus tard.

Les candidats répondant aux conditions d'accès seront convoqués pour un examen écrit.

Les candidats ayant réussi et obtenu les meilleurs résultats seront retenus pour l'épreuve orale.

TOUT SAVOIR SUR LE VOUCHER CORONAVIRUS

A la suite de la crise sanitaire actuelle, les personnes qui avaient réservé un voyage à forfait l'année dernière et qui n'ont pas pu en profiter ont reçu un voucher coronavirus, entre le 20 mars et le 19 juin 2020.

Ce bon à valoir pouvait être utilisé dans l'année qui suivait sa réception, une période avec une limite dans le temps qui ne convenait peut-être pas à certains concernés. Ces derniers ne savent d'ailleurs peut-être pas quoi en faire à l'heure actuelle: peuvent-ils encore bénéficier des avantages de ce voucher spécial ou non?

Afin de répondre à cette question et à bien d'autres, de connaître les règles et les démarches à suivre, le SPF économie a développé une FAQ (foire aux questions) disponible via le lien ci-contre: <http://news.economie.fgov.be/198707-vous-disposez-d-un-voucher-coronavirus-voici-les-regles-applicables>

N'hésitez donc pas à cliquer sur ce lien pour avoir plus d'informations sur le sujet!



Administration Communale, Place communale à 4100 Seraing

Tél.: +32 (0)4 330 83 11 • Fax.: +32 (0)4 330 83 59

Email: ville.seraing@seraing.be

Site web: www.seraing.be



Ville de Seraing

