

SOCIÉTÉ DE LOGEMENT DE SERVICE PUBLIC  
**LE HOME OUGRÉEN**

---

Place Gutenberg, 15 à 4102 OUGREE  
Téléphone : 04/330.18.30

**RECRUTE**

**UN BACHELIER EN COMPTABILITE (H/F)**

---

**MISSIONS**

---

- Assumer la gestion du service financier sous la supervision de la Direction ;
- Superviser la clôture de l'exercice comptable (élaborer les bilans et compte de résultats de la société) ;
- Produire aux échéances fixées les documents relatifs aux états comptables et suivre l'évolution de la législation sociale, fiscale et salariale dans le domaine comptable ;
- Veiller à l'application de toute instruction émanant de la tutelle (produire et transmettre les documents demandés dans les délais impartis) ;
- Établir la déclaration fiscale et en garantir la conformité et le contenu ;
- Rédiger divers courriers et documents utiles au service (dont le rapport de gestion).

**PROFIL**

---

- Être titulaire d'un graduat-baccalauréat en comptabilité au minimum ;
- Prouver une expérience utile récente de minimum 5 ans. Une expérience dans le secteur d'activité est un atout ;
- Excellente maîtrise des logiciels BOB50, Isabel et des outils informatiques (suite Office : Word, Excel, Outlook) ;
- Communiquer avec aisance, tant oralement que par écrit ;
- Faire preuve d'esprit d'initiative, de rigueur, d'organisation, de réserve et de discrétion ;
- Être polyvalent et disponible rapidement.

**OFFRE**

---

- Contrat à durée indéterminée à temps plein (36h/semaine) ;
- Barème B2 de l'Administration des Pouvoirs locaux ;
- Avantages : Chèques-repas / 13<sup>e</sup> mois / Assurances groupe et hospitalisation.

La lettre de motivation, le C.V ainsi que la copie du diplôme doivent parvenir à l'adresse :

[recrutement@home-ougreen.be](mailto:recrutement@home-ougreen.be) pour le **24 mai 2021** au plus tard.

Les candidats répondant aux conditions d'accès seront convoqués pour un examen écrit.  
Les candidats ayant réussi et obtenu les meilleurs résultats seront retenus pour l'épreuve orale.