

Centre public d'action sociale de  
**SERAING**



Rue du Molinay, 60  
4100 SERAING

## **Le CPAS de Seraing recrute**

### **Profil recherché : Assistant(e) social(e) d'antenne**

#### **MISSIONS PRINCIPALES**

La mission du Service social du CPAS est reprise dans l'article 47 §1 de la Loi organique :

*Le Travailleur Social a pour mission d'aider les personnes et les familles à surmonter ou à améliorer les situations critiques dans lesquelles elles se trouvent, et cela dans le cadre de l'objectif général du CPAS permettant notamment à chacun de mener une vie conforme à la dignité humaine.*

- Informer le public faisant appel au service ;
- Assurer les permanences sociales ;
- Enregistrer les nouvelles demandes, ouvrir les dossiers ;
- Répondre aux demandes d'aide urgente ;
- Constituer le dossier social (enquête sociale, visite à domicile, rapport social, bilan social, proposition d'aide) et récolter toutes les informations utiles pour présentation au Comité spécial du service social ;
- Assurer le suivi social en exécution des décisions ;
- Orienter vers les services spécialisés du CPAS (médiation de dettes, énergie, réinsertion) et travailler en synergie avec ces différents services ;
- Elaborer et définir les objectifs (prioritaires, secondaires) et démarches à accomplir par la personne, sa famille au besoin sous forme d'un Projet individualisé d'intégration sociale ;
- Etc.

#### **COMPETENCES REQUISES**

- Diplôme requis : Graduat ou bachelier d'assistant(e) social(e)
- Disponibilité ;
- Sens de l'écoute et empathie ;
- Capacités d'adaptation ;

- Respect du secret professionnel ;
- Conscience et rigueur professionnelle.

**ENTREE EN FONCTION** : Immédiate.

## **OFFRE**

- Carrière plane selon les règles de la Révision Générale des Barèmes (R.G.B) – Echelle de départ minimum (B1) de 18.026,82€ hors index (à l'indice 138.01) à maximum 29.105,91€ hors index (B3) ;
- Horaire souple (8h par jour à prester avec une entrée en service entre 7h00 et 9h00 et une sortie de service entre 16h00 et 18h00) ;
- Pécule de vacances et allocation de fin d'année ;
- Reprise de l'ancienneté barémique acquise chez les employeurs précédents (plafond de 6ans dans le secteur privé subventionné et illimité dans le secteur public) ;
- Panel de formations offertes par l'employeur sur base d'un plan de formation arrêté par le Comité de Direction ;
- 44 jours de congés par an (20 jours de congés annuels – 8 jours de congés annuels supplémentaires – 12 jours de congés de compensation) ;
- Ambiance agréable au sein d'une équipe dynamique ;
- CDI possible au terme de la première année ;
- Remboursement à 100% des titres de transport en commun et/ou Remboursement des frais de déplacement dans le cadre des missions de services ;
- Assurance OMNIUM dégâts matériels dans le cadre des missions de service ;
- Assurance pension complémentaire (second pilier) ;
- Avantages liés au service social du Personnel.

**Intéressé(e) ?** Envoyez votre curriculum vitae et une lettre de motivation à l'adresse [personnel@seraing-cpas.be](mailto:personnel@seraing-cpas.be)

**Pour toutes informations complémentaires concernant la fonction, contactez :**

Madame Arielle DELVAUX : Directrice de l'Action Social f.f

Tél : 04/279.06.41 – [arielle.delvaux@seraing-cpas.be](mailto:arielle.delvaux@seraing-cpas.be)

**Pour toutes informations complémentaires concernant la procédure de sélection, contactez :**

Monsieur Dominique Boral : Chef de Division f.f – Service du Personnel

Tél : 04/279.09.03 – [dominique.boral@seraing-cpas.be](mailto:dominique.boral@seraing-cpas.be)